

Шаг №1. Перейти по ссылке <https://www.gosuslugi.ru/600355/1/form>

Категории заявителей: ИП, ЮЛ. В случае заявителя ЮЛ, направить заявление возможно только под учетной записью руководителя организации.

Шаг №2. На форме «Получение лицензии» следует нажать кнопку «Начать» (рисунок 1).

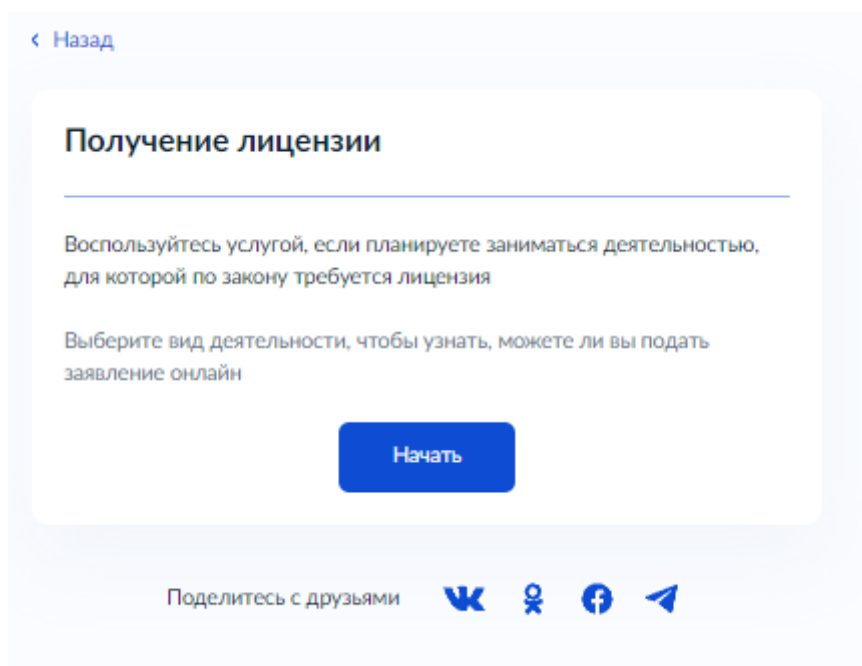


Рисунок 1 – форма получения лицензии

Шаг №3. На форме «Выберите лицензируемый вид деятельности» поле «Введите название или выберите из списка» следует заполнить значением «Деятельность по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами». Пример заполнения представлен на рисунке 2.

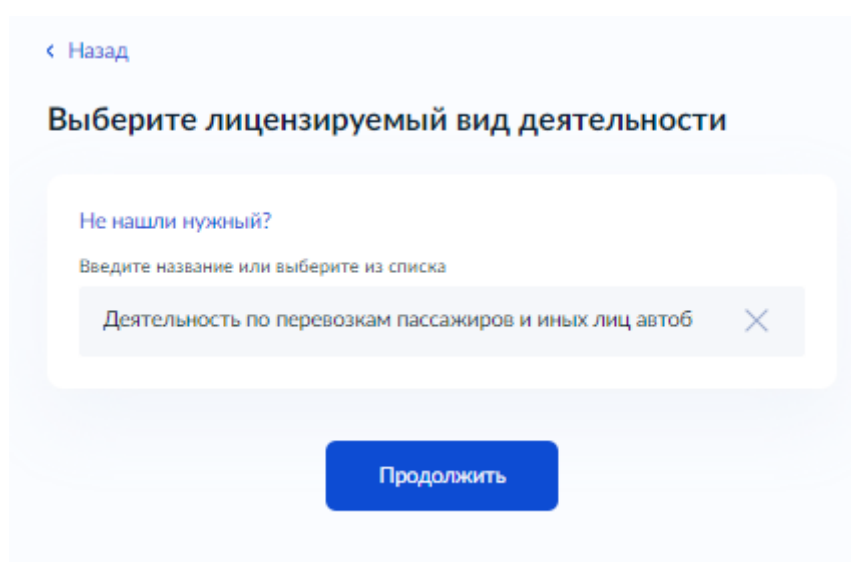


Рисунок 2 – форма выбора лицензируемого вида деятельности

Шаг №4. На форме «Для получения лицензии потребуются» следует ознакомиться с информацией и нажать кнопку «Перейти к заявлению» (рисунок 3).

Для получения лицензии потребуются

- 1. Адреса осуществления лицензируемых видов деятельности.
- 2. Перечень выполняемых работ (услуг).
- 3. Сведения о транспортных средствах.
 - 3.1 Государственный регистрационный знак.
 - 3.2 Серия и номер свидетельства о регистрации транспортного средства.
 - 3.3 Идентификационный номер (VIN).
- 4. Копия свидетельства о регистрации транспортных средств.
- 5. Копии документов, подтверждающих основание владения автобусом соискателя лицензии (в случае если такие автобусы не являются собственностью соискателя лицензии).
- 6. Копия договора оказания услуг по проведению медицинских осмотров (предрейсовых, послерейсовых) с медицинской организацией, или иной организацией, или индивидуальным предпринимателем, имеющими лицензию на медицинскую деятельность в отношении работ (услуг) по медицинским осмотрам (предрейсовым, послерейсовым) (в случае отсутствия соответствующей лицензии на данный вид деятельности у соискателя лицензии).
- 7. Наличие у лица, ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения, пройденной в порядке, утвержденном приказом Минтранса России от 31.07.2020 № 283, аттестации.

Срок исполнения

Лицензия будет выдана в течение **8 рабочих дней**

Стоимость

Госпошлина — 7500 Р. Квитанция будет сформирована автоматически при заполнении заявления

Подпись

Перед отправкой заявление нужно будет подписать усиленной квалифицированной электронной подписью

Результат

При положительном решении в личный кабинет поступит выписка из реестра лицензий, подписанная электронной подписью

[Перейти к заявлению](#)

Поделитесь с друзьями



Рисунок 3 – форма с требованиями для получения лицензии

Шаг №5. В случае заявителя ИП на формах «Проверьте корректность ваших данных», «Проверьте корректность данных организации» следует проверить корректность данных и нажать кнопки «Верно» (рисунки 4, 5).

В ведомство будут переданы данные, которые подтверждаются на форме. В случае необходимости их изменения, требуется внести корректировки в свои данные согласно рекомендациям и инструкциям на форме ЕПГУ.

[← Назад](#)

Проверьте корректность ваших данных

Николаев Николай Николаевич

Дата рождения
30.09.1987

СНИЛС
000-000-000 57

Паспорт гражданина РФ

Серия и номер
2210 555333

Дата выдачи
01.09.2021

Кем выдан
МВД г. Новгорода

Место рождения
Московская область, с. Комарово

[✎ Редактировать](#)

Верно

Рисунок 4 – форма проверки данных заявителя ИП

[← Назад](#)

Проверьте корректность данных ИП

ИП Николаев Н. Н.

Сокращённое наименование
ИП Николаев Н. Н.

ОГРН
304500116000157

ИНН
745105884167

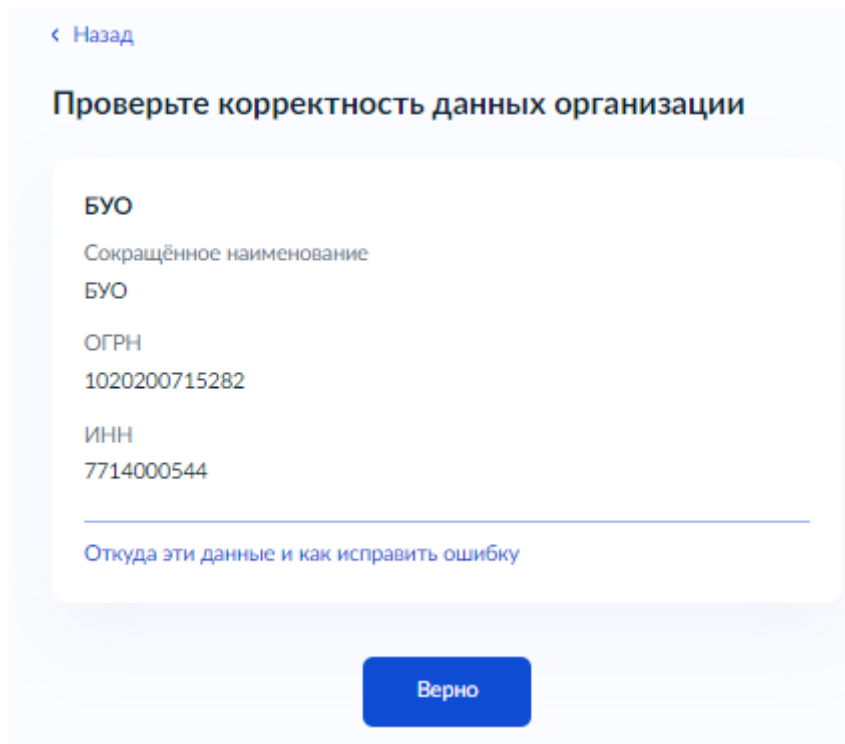
[Откуда эти данные и как исправить ошибку](#)

Верно

Рисунок 5 – форма проверки данных заявителя ИП

Шаг №5. В случае заявителя ЮЛ на форме «Проверьте корректность данных организации» следует проверить корректность данных и нажать кнопку «Верно» (рисунок 6).

В ведомство будут переданы данные, которые подтверждаются на форме. В случае необходимости их изменения, требуется внести корректировки в свои данные согласно рекомендациям и инструкциям на форме ЕПГУ.



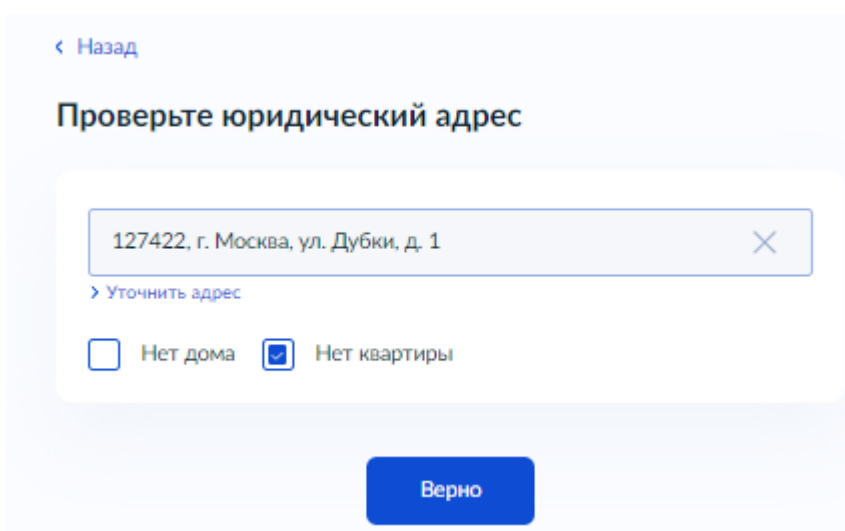
The screenshot shows a web form titled "Проверьте корректность данных организации" (Check organization data). At the top left, there is a blue link "Назад" (Back). The form contains the following information:

- БУО** (Abbreviated name): БУО
- ОГРН** (Tax ID): 1020200715282
- ИНН** (Tax ID): 7714000544

Below the information, there is a blue link: "Откуда эти данные и как исправить ошибку" (Where these data come from and how to fix the error). At the bottom center, there is a blue button labeled "Верно" (Correct).

Рисунок 6 – форма проверки данных заявителя ЮЛ

Шаг №6. На форме «Проверьте юридический адрес» следует проверить юридический адрес и нажать кнопку «Верно» (рисунок 7).



The screenshot shows a web form titled "Проверьте юридический адрес" (Check legal address). At the top left, there is a blue link "Назад" (Back). The form contains the following information:

- Address input field:** 127422, г. Москва, ул. Дубки, д. 1
- Link:** "Уточнить адрес" (Refine address)
- Checkboxes:** "Нет дома" (No home) and "Нет квартиры" (No apartment). The "Нет квартиры" checkbox is checked.

At the bottom center, there is a blue button labeled "Верно" (Correct).

Рисунок 7 – форма проверки адреса в случае заявителя ИП, ЮЛ

Шаг №7. На форме «Укажите контактный телефон» следует заполнить поля:

1. «Основной номер». Заполняется автоматически с возможностью исправления.
2. «Номер ответственного сотрудника» (при наличии).

Далее нажать кнопку «Продолжить». Пример заполнения представлен на рисунке 8.

< Назад

Укажите контактный телефон

Основной номер

+7 (111) 111 11 11

Номер ответственного сотрудника

+7 (222) 222 22 22

При наличии

Продолжить

Рисунок 8 – форма с указанием контактного телефона

Шаг №8. На форме «Укажите адрес электронной почты» следует заполнить поля:

1. «Основной адрес». Заполняется автоматически с возможностью исправления.
2. «Адрес ответственного сотрудника» (при наличии).

Далее нажать кнопку «Продолжить». Пример заполнения представлен на рисунке 9.

< Назад

Укажите адрес электронной почты

Основной адрес

testemail@yandex.ru

Адрес ответственного сотрудника

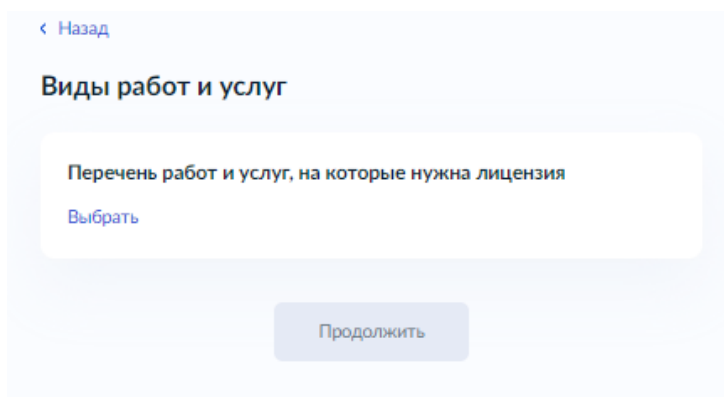
testemail2@yandex.ru

При наличии

Продолжить

Рисунок 9 – форма с указанием адреса электронной почты

Шаг №9. на форме «Виды работ и услуг» следует нажать кнопку «Выбрать» и выбрать необходимые работы. После выбора нажать кнопку «Применить». Далее нажать кнопку «Продолжить». Пример заполнения представлен на рисунках 10, 11, 12.



< Назад

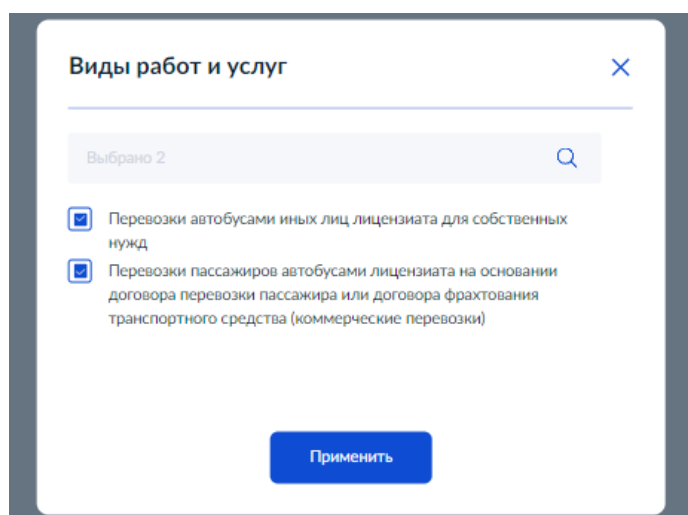
Виды работ и услуг

Перечень работ и услуг, на которые нужна лицензия

Выбрать

Продолжить

Рисунок 10 – форма видов работ и услуг



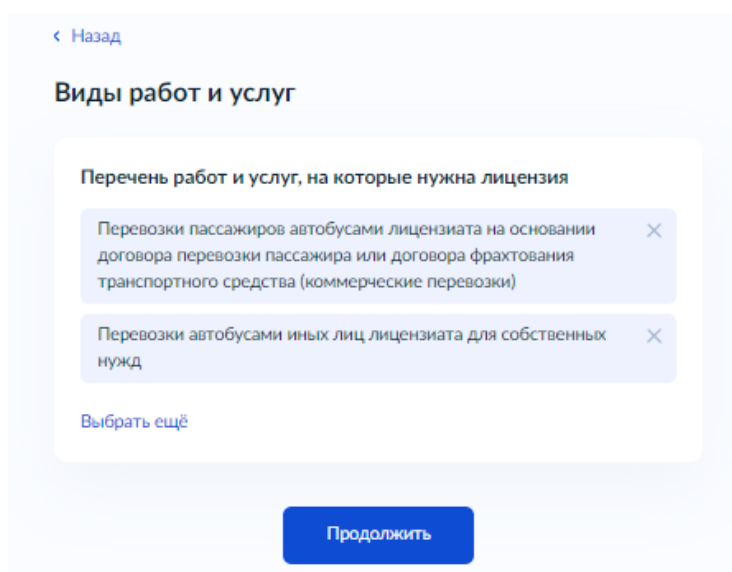
Виды работ и услуг

Выбрано 2

- Перевозки автобусами иных лиц лицензиата для собственных нужд
- Перевозки пассажиров автобусами лицензиата на основании договора перевозки пассажира или договора фрахтования транспортного средства (коммерческие перевозки)

Применить

Рисунок 11 – окно выбора видов работ и услуг



< Назад

Виды работ и услуг

Перечень работ и услуг, на которые нужна лицензия

- Перевозки пассажиров автобусами лицензиата на основании договора перевозки пассажира или договора фрахтования транспортного средства (коммерческие перевозки) ×
- Перевозки автобусами иных лиц лицензиата для собственных нужд ×

Выбрать ещё

Продолжить

Рисунок 12 – заполненная форма видов работ и услуг

Шаг №10. На форме «Адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности» следует заполнить поле «Населенный пункт, улица и дом».

Если адрес совпадает с юридическим адресом, следует нажать флаг «Совпадает с юридическим адресом».

В случае необходимости, адрес можно уточнить текстом. Для этого нажать флаг «Нет здания» и в появившемся поле «Уточните местонахождение объекта» ввести дополнительную информацию.

Используя кнопку «Добавить еще адрес» можно добавить дополнительный адрес в заявление. Пример заполнения представлен на рисунках 13, 14.

Адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности

Адрес 1

Совпадает с юридическим адресом

Населённый пункт, улица и дом

170021, обл. Тверская, г. Тверь, ул. Докучаева, д. 11

> Уточнить адрес

Нет дома

Нет здания

Уточните местонахождение объекта

Уточните местонахождения объекта (при необходимости)

Например, производственная зона, владение 6А, надстройка. Адрес должен полностью совпадать с адресом, указанным в правоустанавливающих документах

Кадастровый номер

При наличии

Добавить ещё адрес

Продолжить

Рисунок 13 – форма адреса с заполненным уточнением

Адрес 2

Совпадает с юридическим адресом

Населённый пункт, улица и дом

109028, г. Москва, ул. Воронцово Поле, д. 5

> Уточнить адрес

Нет дома

Нет здания

Помещение или офис

3

Всё здание

Кадастровый номер

При наличии

Добавить ещё адрес

Продолжить

Рисунок 14 – форма адреса

Шаг №11. На форме «Укажите сведения о сотрудниках» следует заполнить **в отношении лица, ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения, следующие** поля:

1. «Фамилия»
2. «Имя»
3. «Отчество» (при наличии)
4. «СНИЛС»
5. «Адрес работы сотрудника»
6. «Роль сотрудника в лицензируемом виде деятельности или работе в его составе»

Используя кнопку «Добавить еще сотрудника» можно добавить дополнительного сотрудника в заявление. Пример заполнения представлен на рисунках 15, 16.

Укажите сведения о сотрудниках

Сотрудник 1

Фамилия

Фамилия 1

Имя

Имя 1

Отчество

Отчество 1

При наличии

СНИЛС

116-973-385 89

Адрес работы сотрудника

607814, обл. Нижегородская, р-н. Лукояновский, п. Новая Москва, ...

> Уточнить адрес

Нет дома Нет квартиры

Роль сотрудника в лицензируемом виде деятельности или работе в его составе

Рисунок 15 – форма указания сведений о сотруднике

Рисунок 16 - форма указания сведений о сотруднике

Шаг №12. На форме «Укажите сведения о транспортных средствах» следует заполнить **в отношении транспортных средств, предполагаемых для использования при осуществлении лицензируемого вида деятельности, следующие** поля:

1. «Государственный регистрационный знак ТС». **Крайне важно.** Необходимо заполнять в формате «A111AA777», где «A111AA» - государственный регистрационный номер ТС, а «777» - регион ГРЗ. Заполняются слитно, без разделительных знаков.
2. «Серия и номер свидетельства о регистрации ТС». **Крайне важно.** Серия и номер заполняются слитно, без разделительных знаков. Пример заполнения «470A245663», где «470A» – серия СТС, «245663» - номер СТС.
3. «Идентификационный номер (VIN)». **Крайне важно.** Необходимо указывать непосредственно VIN ТС. Пример заполнения «WDB1400321A269616».

Используя кнопку «Добавить еще транспортное средство» можно добавить дополнительное ТС в заявление. Пример заполнения представлен на рисунке 17.

[← Назад](#)

Укажите дополнительные сведения о транспортных средствах

Транспортное средство 1 ✕

Государственный регистрационный знак ТС (например, А111БВ161)

A111AA777

Серия и номер свидетельства о регистрации ТС

77YT243401

Идентификационный номер (VIN)

X1M3561274KR5004

Транспортное средство 2 ✕

Государственный регистрационный знак ТС (например, А111БВ161)

B222BB777

Серия и номер свидетельства о регистрации ТС

11YT243401

Идентификационный номер (VIN)

Z2X3561274KR5004

[Добавить ещё транспортное средство](#)

[Продолжить](#)

Рисунок 17 – форма сведений о ТС

Шаг №13. На форме «Укажите сведения о транспортных средствах» следует заполнить поля:

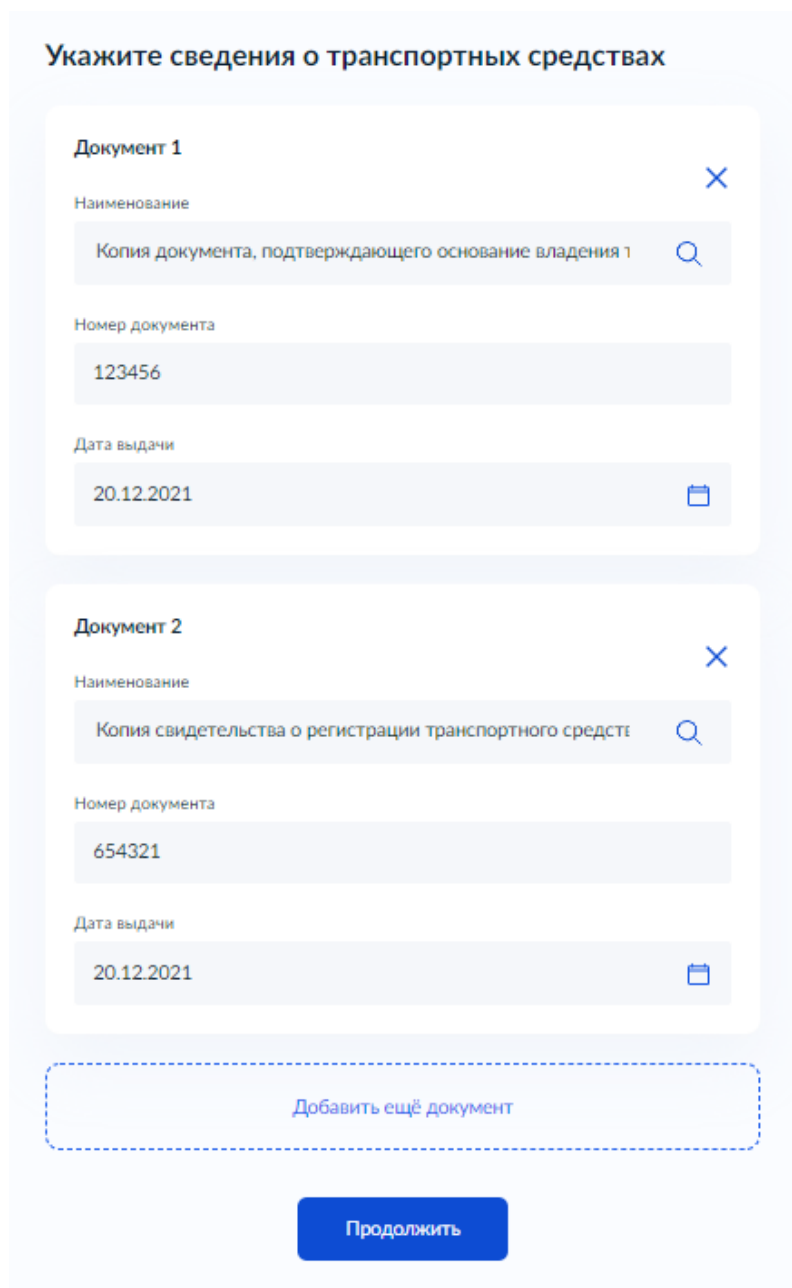
1. «Наименование». Указывается значение, выбранное из списка.
2. «Номер документа». Указывается номер соответствующего документа.
3. «Дата выдачи». Указывается дата выдачи документа.

Поля «Наименование», «Номер документа», «Дата выдачи» необходимо заполнять, если заявитель не является владельцем соответствующего ТС. Если заявитель является владельцем ТС, то поле «Номер документа» необходимо заполнять прочерком «-», а поля «Наименование», «Дата выдачи» произвольными значениями.

Для каждого ранее созданного ТС открывается отдельная форма «Укажите сведения о транспортных средствах». Для «Транспортное средство 1» из рисунка 17 - указываются документы

на рисунке 18. После нажатия кнопки «Продолжить», открывается форма для «Транспортное средство 2» из рисунка 17- указываются документы на рисунке 19.

Используя кнопку «Добавить еще документ» можно добавить дополнительный документ в заявление для определенного ТС. Пример заполнения представлен на рисунках 18, 19.



Укажите сведения о транспортных средствах

Документ 1 ✕

Наименование
Копия документа, подтверждающего основание владения 1 🔍

Номер документа
123456

Дата выдачи
20.12.2021 📅

Документ 2 ✕

Наименование
Копия свидетельства о регистрации транспортного средств 🔍

Номер документа
654321

Дата выдачи
20.12.2021 📅

[Добавить ещё документ](#)

Продолжить

Рисунок 18 – форма с указанием сведений о документах ТС 1

Укажите сведения о транспортных средствах

Документ 1 ✕

Наименование

Копия документа, подтверждающего основание владения 1 🔍

Номер документа

234567

Дата выдачи

19.12.2021 📅

Документ 2 ✕

Наименование

Копия свидетельства о регистрации транспортного средств 🔍

Номер документа

765432

Дата выдачи

19.12.2021 📅

[Добавить ещё документ](#)

[Продолжить](#)

Рисунок 19 - форма с указанием сведений о документах ТС 2

Шаг №14. На форме «Загрузите документы» следует загрузить перечисленные в описании документы, перенеся файлы в соответствующее окно или используя кнопку «Добавить еще документ». Пример заполнения представлен на рисунке 20.

Загрузите документы



Документы для получения лицензии

Загрузите необходимый набор документов по каждому адресу, указанному в заявлении. Можно приложить файлы по одному или собрать в единый архив

- 1. Копии документов, подтверждающих основание владения транспортным средством (в случае, если транспортное средство не является собственностью соискателя лицензии).
- 2. Копия договора оказания услуг по проведению медицинских осмотров (предрейсовых, послерейсовых) с медицинской организацией, или иной организацией, или индивидуальным предпринимателем, имеющими лицензию на медицинскую деятельность в отношении работ (услуг) по медицинским осмотрам (предрейсовым, послерейсовым) (в случае, если такие медицинские осмотры водителей осуществляются в соответствии с такими договорами).

— Проверьте качество фото или скана

Убедитесь, что страницы хорошо видны, печати не прикрыты пальцами и не обрезаны. Это важно, чтобы заявление приняли

	ГАН ПП загрузите документы 1.pdf 27 Кб	Удалить
	Посмотреть	
	ГАН ПП загрузите документы 2.pdf 32 Кб	Удалить
	Посмотреть	

Перетащите файлы или выберите на компьютере

 [Выбрать ещё](#)

[Продолжить](#)

Рисунок 20 – форма загрузки документов

Шаг №15. На форме «Выберите территориальный лицензирующий орган» следует выбрать из выпадающего списка территориальный лицензирующий орган на основании адреса регистрации Заявителя. Выбирать лицензирующий орган следует на основании адреса регистрации субъекта. Адреса территориальных отделов и управлений для сопоставления указаны на сайте <https://auto.rostransnadzor.gov.ru/territorial-ny-e-organy/>. Образец заполнения на примере Восточного МУГАДН представлен на рисунке 21.

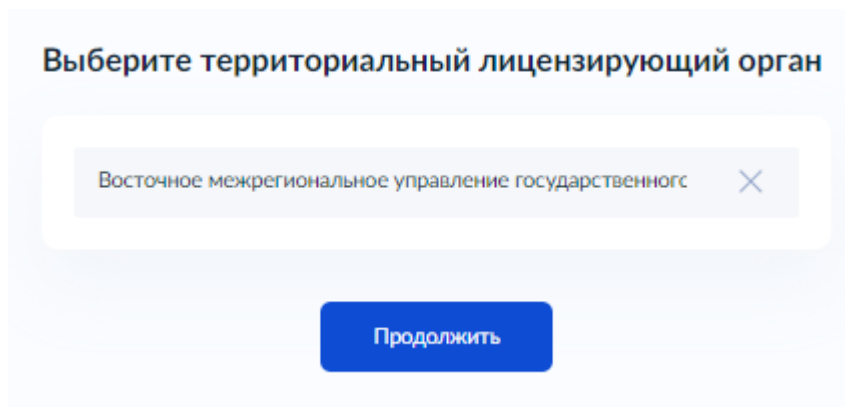


Рисунок 21 – форма выбора территориального лицензирующего органа

Шаг №16. На форме «Реквизиты платёжного поручения» следует заполнить поля:

1. «Номер платёжного поручения или квитанции об оплате»
2. «Дата»

На форме есть возможность скачать квитанцию, при нажатии на надпись «Скачать квитанцию». Пример заполнения формы представлен на рисунке 22.

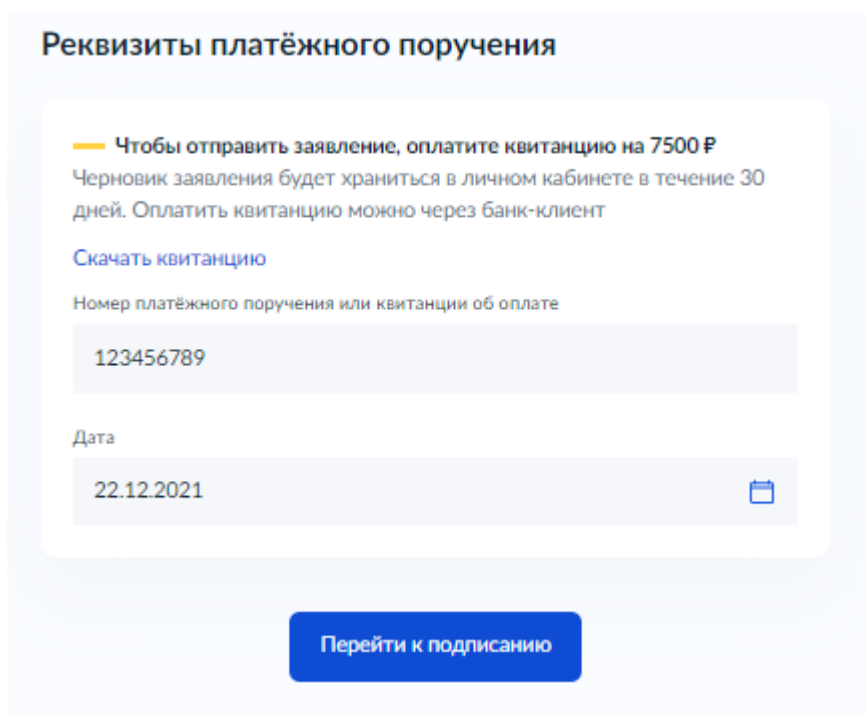


Рисунок 22 – форма реквизитов платёжного поручения

Шаг №17. На форме «Подпишите заявление» следует:

1. Скачать pdf-файл заявления, нажатием «Скачайте pdf-файл».
2. Подписать скаченный pdf-файл усиленной квалифицированной электронной записью. Например, с помощью программы «КриптоАРМ ГОСТ».
3. Добавить полученный файл .sig и .pdf заявления в архив .zip.
4. Загрузить полученный архив в формате .zip.


Пример заполнения представлен на рисунке 23. После нажатия кнопки «Отправить» произойдет переход на форму «Заявление отправлено» (рисунок 24). Посмотреть отправленное заявление можно в личном кабинете.


Скриншот веб-интерфейса для подписания заявления. Вверху слева есть ссылка «Назад». Заголовок «Подпишите заявление». Основное содержание: «Загрузите подписанный документ» с тремя шагами: 1. Скачайте pdf-файл с заявлением; 2. Подпишите усиленной квалифицированной электронной подписью; 3. Загрузите заявление с подписью. В зависимости от используемых настроек у вас может получиться файл в формате .sig или архив в формате .zip. Ниже отображен загруженный файл: ZIP ГДН ПП 27.zip | 61 Кб, с кнопкой «Удалить». Под файлом текст: «Выбрано максимальное количество файлов. Всего в заявлении можно загрузить 1 файл.» Внизу находится большая синяя кнопка «Отправить».

Рисунок 23 – форма подписания заявления

Заявление отправлено

Заявление будет рассматриваться по адресу:

 Восточное межрегиональное управление государственного автодорожного надзора Центрального федерального округа
Федеральной службы по надзору в сфере транспорта (Рязанская, Владимирская, Ивановская, Костромская, Ярославская области)
390000, г. Рязань, ул. Соборная, д. 11/63

 Процедура займёт до 8 рабочих дней

Что дальше

1. Будет назначена проверка, на которой проверят оригиналы документов, наличие необходимого оборудования и специалистов
2. Если будет установлено, что лицензионные требования соблюдены, в личный кабинет поступит выписка из реестра лицензий, подписанная электронной подписью

[В личный кабинет](#)

Рисунок 24 – форма «Заявление отправлено»